

Práctica Ms Word Fundamentos

Gestión de filas, columnas y celdas en tablas

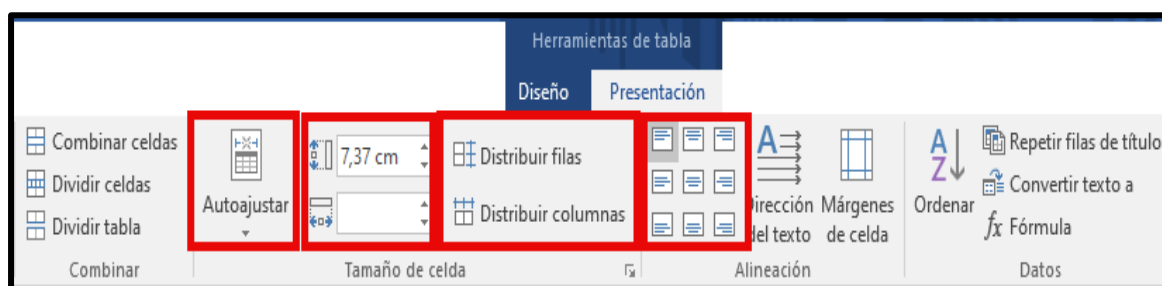


Ms Word – Tablas Fundamentos

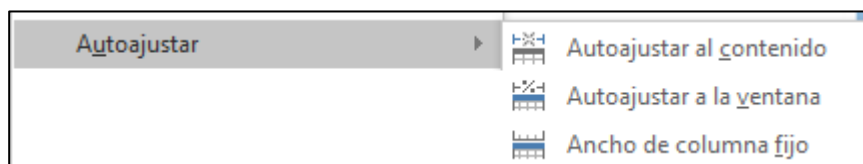
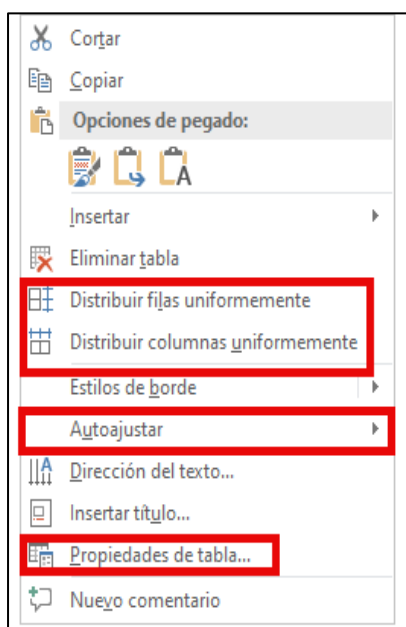
Temas a Ejercitar

- Alineación vertical del texto.
- Establecer alto y ancho de la celda.
- Distribuir filas y columnas uniformemente.
- Opciones de autoajuste.

Al seleccionar una tabla o pulsar sobre alguna de las celdas de la misma aparecerá en la pestaña **Herramientas de tabla** con las pestañas **Diseño** y **Presentación**. En esta práctica vamos a trabajar con la pestaña **Presentación**, grupos **Tamaño de celda** y **Alineación**



También se puede acceder con botón derecho del mouse



En Propiedades de la tabla vamos a trabajar con las siguientes pestañas

Propiedades de tabla ? X

Tabla **Fila** Columna Celda Texto alternativo

Filas

Tamaño

☒ Especificar alto: 0,56 cm Alto de fila: Mínimo

Opciones

☒ Permitir dividir las filas entre páginas

☐ Repetir como fila de encabezado en cada página

▲ Fila anterior ▼ Fila siguiente

Propiedades de tabla ? X

Tabla Fila **Columna** Celda Texto alternativo

Columnas 1-4:

Tamaño

☐ Ancho preferido: 0 cm Medir en: Centímetros

← Columna anterior → Columna siguiente

Propiedades de tabla ? X

Tabla Fila Columna **Celda** Texto alternativo

Tamaño

☐ Ancho preferido: 0 cm Medir en: Centímetros

Alineación vertical

Arriba Centro Abajo

- Alineación vertical del texto en celdas.

A diferencia del texto normal, donde solo se alinea horizontalmente a izquierda, derecha, centro o justificado, en una tabla existe una segunda dimensión: la altura de la celda donde se puede alinear el texto izquierda, derecha o centro.

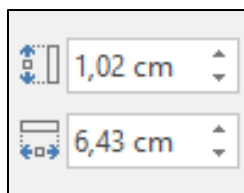
Las alineaciones posibles son las siguientes

Posición	Izquierda	Centro	Derecha
Superior	Arriba a la izquierda	Arriba al centro	Arriba a la derecha
Centrado	Centrado a la izquierda	Centrado absoluto	Centrado a la derecha
Inferior	Abajo a la izquierda	Abajo al centro	Abajo a la derecha



- Establecer alto y ancho de filas, columnas o celdas.

El **alto** controla qué tan "estirada" hacia abajo está la fila, mientras que el ancho controla qué tan "gorda" o flaca es la columna.

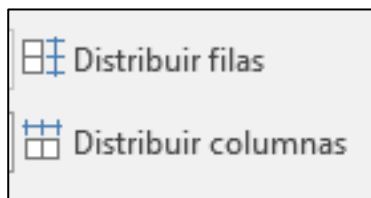


Seleccionar la celda (o celdas) en las que se desean modificar el tamaño.

Clic en la pestaña **Presentación** dentro de las **Herramientas de tabla**, **Tamaño de la celda**, y allí escribir el alto o ancho deseado.

O desde Propiedades de Tabla.

- Distribuir filas y columnas uniformemente.



Estas opciones se utilizan si queremos que todas las celdas tengan el mismo tamaño, seleccionar toda la tabla y dependiendo si queremos que todas las filas y/o columnas tengan el mismo tamaño.

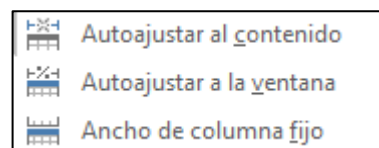
Clic en **Distribuir filas** (para igualar el alto de todas las filas)

Clic en **Distribuir columnas** (para igualar el ancho de todas las columnas)

- Opciones de autoajuste

Ajusta el ancho de la celda a su contenido o a la ventana

Opción	Comportamiento
Al contenido	La tabla se encoge al mínimo.
A la ventana	La tabla se estira al máximo de la hoja.
Ancho fijo	La tabla no se mueve horizontalmente.



Autoajustar al contenido; Reduce o amplía el ancho de cada columna para que se adapte exactamente a lo que hayas escrito o a la imagen que hayas pegado.

Autoajustar a la ventana; Estira la tabla para que ocupe todo el espacio disponible entre el margen izquierdo y el derecho de la hoja. **a**

Ancho de columna fijo; bloquea el ancho de las columnas. Si se escribe más texto del que cabe, Word no ensanchará la celda, sino que obligará al texto a saltar hacia abajo (aumentando el alto de la fila).

Ejercicio 1 – abrir el archivo base **Tablas 1.docx** de la carpeta **Tablas**

Página 1

Columna	Alineacion H y V	Tamaño de celdas, filas o columnas
1	Centrada en la celda	Alto = 3cm - Ancho=6cm
2		Distribuir columnas

Relacionar Elemento con Acción

	Ejecutar un penal con precisión.
	Realizar un saque a gran velocidad.
	Nadar estilo crol en la piscina.
	Hacer un lanzamiento de tres puntos.
	Pedalear en una etapa de montaña.

Tabla : Datos Curiosos

Columna	Alineacion H y V	Tamaño de celdas, filas o columnas - Autoajuste
1	A Izquierda H y Centrada en la celda V	Autoajustar columna
2-3-4	A Izquierda H y abajo en la celda V	Ancho columnas =5cm – Alto de filas 1cm

Tabla : Menú del Día

2-3-4	A Derecha H y Centrada en la celda V No alinear fila 1	Autoajustar al contenido
-------	---	--------------------------

Datos Curiosos

SOL	Es una estrella gigante	Sin su calor y luz, no habría vida en la Tierra	¡Es el centro de todo!
LUNA	No brilla por sí sola,	Refleja la luz del Sol	Provoca que las mareas suban y bajen.
MARTE	Se le llama el Planeta Rojo	Hay hierro oxidado en su suelo	¡Tiene el volcán más grande!
SATURNO	Sus anillos están hechos de trozos de hielo y roca	Los anillos giran a gran velocidad	
ASTRONAUTAS	Deben usar trajes especiales porque en el espacio no hay aire para respirar y hace mucho frío.		
GRAVEDAD:	Es la fuerza que nos mantiene pegados al suelo	¡En la Luna saltarías muy alto!	

Menú del Día



ENTRADAS	PLATO PRINCIPAL	POSTRES Y DULCES
Sopa de vegetales	Lasaña de carne	Helado de chocolate
Ensalada mixta	Hamburguesa completa	Ensalada de frutas
Bastoncitos de queso	Pizza de mozzarella	Tarta de manzana
Empanada de jamón	Pollo al horno	Flan con dulce de leche

Ejercicio 2 – abrir el archivo base **Tablas 2.docx** de la carpeta **Tablas** . Autoajustar al contenido y Alinear en celdas según muestra la imagen

REPORTE DEL TIEMPO

Categoría	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
Estado del Cielo							
Temperatura	25°C	22°C	18°C	20°C	23°C	28°C	19°C
Actividad Ideal		Caminar	Leer		Bicicleta	Piscina	Juegos de mesa
Ir al	Parque			Cine			

REGISTRO DE VIDA SALUDABLE

Hábito del día	Lunes	Martes	Mié.	Jue.	Vie.	Sáb.	Dom.
Beber 2L de agua	¡LOGRADO!	META CUMPLIDA	¡SÍ PUDE!	META CUMPLIDA	¡LOGRADO!	¡SÍ PUDE!	¡LOGRADO!
Comer frutas	¡SÍ PUDE!	META CUMPLIDA	¡LOGRADO!	META CUMPLIDA	META CUMPLIDA	¡SÍ PUDE!	¡SÍ PUDE!
Hacer deporte	META CUMPLIDA	¡LOGRADO!	¡SÍ PUDE!	¡SÍ PUDE!	¡LOGRADO!	META CUMPLIDA	¡SÍ PUDE!
Leer 15 min.	¡LOGRADO!	META CUMPLIDA	¡LOGRADO!	META CUMPLIDA	¡LOGRADO!	META CUMPLIDA	META CUMPLIDA
Dormir 8 horas	META CUMPLIDA	¡SÍ PUDE!	¡LOGRADO!	¡SÍ PUDE!	¡LOGRADO!	¡LOGRADO!	¡LOGRADO!

- [Ejercicio 3](#) – abrir el archivo base **Tablas 3.docx** de la carpeta **Tablas**

Página 1:

FIGURAS HISTÓRICAS DE LA PATRIA

 Prócer		Rol / Profesión principal
José de San Martín	1778-1850	Militar y Libertador de América
Manuel Belgrano	1770-1850	Abogado, economista y creador de la Bandera
Domingo F. Sarmiento	1811-1888	Educador, escritor y Presidente
Martín Miguel de Güemes	1785-1821	Militar y líder de la Guerra Gaucha
Juan José Paso	1758-1833	Abogado y político de la Primera Junta

- Distribuir filas de forma que todas tengan de alto 2cm
- Autoajustar ancho de columna fijo
- Alinear en celdas según muestra la imagen

MUJERES PROTAGONISTAS DE LA HISTORIA

	Prócer	Rol / Hazaña principal
Juana Azurduy	1780 1862	Teniente Coronel, líder de milicias en el Alto Perú
María Remedios del Valle	1766 1847	"Madre de la Patria", capitana del ejército de Belgrano
Mariquita Sánchez de Thompson	1783 1868	Patriota y anfitriona donde se cantó el Himno por primera vez

- Ancho columna 1 = 9,5cm
- Ancho celdas que contienen los años = 2,5cm
- Ancho celdas que contienen Rol /Hazaña = 13cm
- Alinear en celdas según muestra la imagen